



## Giunta Regionale della Campania

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**Dott.ssa Somma Maria**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>91</b>	<b>06/05/2022</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***PNRR DGR n. 557 del 07/12/2021.Liquidazione primo bimestre in favore dei Professionisti ed Esperti destinatari degli incarichi di collaborazione professionale***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

**PREMESSO CHE**

- a. tra gli investimenti e le riforme previste dal PNRR figura l'investimento "2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*" - M1C1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella Pa - finalizzato alla semplificazione e alla velocizzazione di alcune specifiche procedure amministrative propedeutiche all'implementazione del PNRR, attraverso la creazione di una task force temporanea (3 anni) di circa 1.000 professionisti a supporto delle amministrazioni che si occupi "*di fare uno screening e produrre un catalogo completo delle procedure amministrative in perimetro/prioritizzate, identificarne i regimi di esercizio target, re-ingegnerizzare e semplificare le procedure, rivedendole in ottica digitale, estendendo i meccanismi di silenzio-assenso ove possibile, adottando gli strumenti della Notifica Certificata (SCIA) ed un approccio di semplificazione della comunicazione*";
- b. con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12/11/2021, recante "*Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR*", pubblicato in GU n.284 del 29-11-2021, è stata approvata la ripartizione tra le Regioni e le Province Autonome del contributo di 320,3 milioni di euro a valere sul «Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia», destinato al conferimento di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto alla gestione delle procedure complesse, erogato da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento «2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*» del PNRR; tale riparto, che è avvenuto in funzione della consistenza della popolazione residente, destina alla Regione Campania 30,173 M€ per le annualità dal 2022 al 2024;
- c. con il citato DPCM del 12/11/2021 sono state fornite le istruzioni alle Regioni ed alle Province Autonome per la definizione del fabbisogno territoriale e l'individuazione del mix di figure professionali da reclutare, nonché per la redazione di Piani Territoriali ai fini dell'individuazione degli obiettivi da realizzare, delle risorse da impiegare, delle modalità di attuazione, dei tempi di intervento e dei risultati attesi;
- d. con Decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/11/2021, sono stati approvati i Piani Territoriali presentati dalle Regioni e Province Autonome, tra i quali anche quello proposto dalla Regione Campania;
- e. l'intervento prevede quale obiettivo di rilevanza europea da realizzare entro e non oltre il 31.12.2021, "il completamento della procedura di assunzione di un pool di 1000 esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica"; di questi, quota parte di 94 esperti devono essere incaricati e contrattualizzati dalla Regione Campania al fine del raggiungimento del target;
- f. in data 01/12/2021, sono stati pubblicati - sul Portale del Reclutamento INPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) - gli avvisi per il conferimento di mille incarichi di collaborazione, a professionisti ed esperti per supportare le amministrazioni territoriali nella semplificazione delle procedure complesse, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113, compresi quelli relativi ai profili professionali individuati dalla Regione Campania per gli ambiti di intervento e le procedure descritte nel Piano Territoriale regionale;
- g. con Deliberazione di Giunta Regionale n. 557 del 07/12/2021, è stato approvato il Piano Territoriale per la Regione Campania e conferito mandato alla Direzione Generale Autorità di Gestione FSE e FSC di procedere alla gestione dell'iter di selezione dei candidati, nonché alla sottoscrizione dei contratti con i 94 professionisti/esperti di che trattasi, al fine di raggiungere il target previsto entro il 31.12.2021;

**PREMESSO altresì che**

- a. con Decreti Dirigenziali n. 379/2021, n. 383/2021 e n. 11/2022, si è proceduto a prendere atto delle risultanze dei lavori svolti dalle Commissione/Sottocommissioni e, in particolare, delle "graduatorie finali" redatte per ciascuno dei nn. 12 profili individuati;
- b. con Decreto Dirigenziale n. 1 del 04/01/2022, si è dato atto, tra l'altro, dell'aggiornamento del Piano Territoriale assentito con nota prot. 88450/2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica e della sottoscrizione dei n. 94 contratti individuali di collaborazione professionale, conferendo formalmente i relativi incarichi;
- c. con Deliberazione n. 12 del 12/01/2022, la Giunta Regionale ha approvato il Piano Territoriale per la Regione Campania aggiornato;

## CONSIDERATO che

- a. ciascuno dei contratti sottoscritti conferisce un incarico professionale con un impegno indicativo minimo su base annua di 100 ore, con decorrenza dal 17 gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2022, fermo restando quanto previsto agli artt. 9 e 10 dei contratti medesimi, e prevede un compenso calcolato in coerenza con le previsioni di cui al Regolamento dell'Agazia per la Coesione n.107 del 08/06/2018;
- b. con Decreto Dirigenziale n. 67 del 05/04/2022 si è proceduto all'assunzione dell'impegno contabile dell'importo complessivo di € 12.407.400,00 per i compensi da corrispondere ai professionisti/esperti a valere sul PNRR, Missione 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 (cap. U6588), come di seguito indicato:

E.F.	Reg. impegno	Importo
2022	3220002186	4.135.800,00 €
2023	3220002187	4.135.800,00 €
2024	3220002188	4.135.800,00 €

## PRESO ATTO che

- a. con nota prot. 144703 del 16/03/2022, nelle more della definizione di apposita disciplina da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, sono state comunicate ai professionisti le modalità per la presentazione della rendicontazione delle attività svolte, con le relative tempistiche;
- b. dei 94 esperti contrattualizzati, solo n. 14 professionisti hanno trasmesso la documentazione giustificativa delle attività svolte nel bimestre gennaio – febbraio 2022, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 dell'incarico professionale di collaborazione sottoscritto in data 30/12/2021 e dalla citata nota prot. 144703 del 16/03/2022;
- c. la verifica di suddetta documentazione ha avuto esito positivo e i citati professionisti hanno presentato le fatture mediante sistema di fatturazione elettronica PA;
- d. il compenso è da qualificarsi come reddito da lavoro autonomo, con il conseguente trattamento fiscale e contributivo;

## RITENUTO pertanto, di dover

- a. procedere alla liquidazione delle competenze maturate in favore dei professionisti/esperti destinatari degli incarichi di collaborazione professionale sottoscritti il 31 dicembre 2021, che hanno presentato documentazione giustificativa dell'attività svolta nel bimestre gennaio - febbraio 2022, per l'importo complessivo di € 32.518,32, IVA inclusa, secondo le modalità di cui all'allegato **SAP ID 51977**, parte integrante del presente atto, con imputazione del rinveniente onere sull'impegno (Reg. 3220002186) assunto con Decreto Dirigenziale n. 67 del 05/04/2022 sul capitolo U06588 dell'esercizio Finanziario 2022;
- b. incaricare la "Direzione Generale per le Risorse Finanziarie" – STAFF "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio" degli adempimenti contabili in questione, secondo le indicazioni contenute nell'allegato **SAP ID 51977**, parte integrante al presente provvedimento;
- c. di rinviare al provvedimento di liquidazione delle competenze relative al bimestre marzo/aprile, la liquidazione delle spettanze maturate dai professionisti effettivamente impiegati nel bimestre gennaio – febbraio, al perfezionamento, allo stato non ancora intervenuto, da parte di questi della documentazione rendicontativa già richiesta;
- d. autorizzare il versamento della ritenuta IRPEF di complessivi € 3.792,00;
- e. assolvere agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs n. 33/2013, precisando che il presente atto fa riferimento ai contratti pubblicati su Amministrazione Trasparente con il Decreto Dirigenziale n. 41 del 28/02/2022;

## VISTI

- a. la normativa e i riferimenti richiamati in premessa;
- b. le LL.RR. nn. 31 e 32 del 28/12/2021;
- c. la D.G.R. n. 19 del 12 gennaio 2022;
- d. la D.G.R. n. 20 del 12 gennaio 2022;

Alla stregua dell'istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal competente Dirigente

### DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa che si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. **di dare atto** che, relativamente all'attività "PNRR Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance - CUP B21B21004920006", per n. 14 professionisti/esperti è stata acquisita, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 dell'Incarico Professionale di Collaborazione sottoscritto in data 30/12/2021, la documentazione rendicontativa delle attività svolte nel bimestre gennaio – febbraio 2022 con le relative fatture, elencate nella seguente tabella:

Esperto/professionista	Fattura	Ruf
***OMISSIS*** **O	FPA 1/22 del 29/04/2022	2110003869
***OMISSIS*** *	1 del 28/04/2022	2110003854
***OMISSIS***	1/FE del 27/04/2022	2110003860
***OMISSIS*** ***OMISS	FPA 1/22 del 29/04/2022	2110003909
***OMISSIS***	13 del 29/04/2022	2110003907
***OMISSIS*** **	1 del 26/04/2022	2110003841
***OMISSIS*** **O	FPA 3/22 del 26/04/2022	2110003843
***OMISSIS**	1-PA-2022 del 27/04/2022	2110003908
***OMISSIS*** **	11 del 27/04/2022	2110003996
***OMISSIS*	FPA 5/22 del 27/04/2022	2110003850
***OMISSIS	FPA 6/22 del 28/04/2022	2110003851
***OMISSIS*** **OM	FPA 1/22 del 27/04/2022	2110003842
***OMISSIS*** *	PA 2/22 del 27/04/2022	2110003853
***OMISSIS*** *	1 del 28/04/2022	2110003861
***OMISSIS*** **	1/002 del 27/04/2022	2110003852

2. **di liquidare** la somma complessiva di € 35.518,32 IVA inclusa, relativa alle competenze maturate in favore dei professionisti/esperti destinatari degli incarichi di collaborazione professionale sottoscritti il 31 dicembre 2021, per il bimestre gennaio - febbraio 2022 con le relative fatture, secondo le modalità di cui all'allegato **SAP ID 51977**, parte integrante del presente atto, con imputazione del rinveniente onere sull'impegno (Reg. 3220002186) assunto con Decreto Dirigenziale n. 67 del 05/04/2022 sul capitolo U06588 dell'esercizio Finanziario 2022;
3. **di incaricare** la "Direzione Generale per le Risorse Finanziarie" – STAFF "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio" degli adempimenti contabili in questione, secondo le indicazioni contenute nell'allegato **SAP ID 51977**, parte integrante al presente provvedimento;
4. **di autorizzare** il versamento della ritenuta IRPEF di complessivi € 3.792,00;
5. **di dover assolvere** agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs n. 33/2013, precisando che il presente atto fa riferimento ai contratti pubblicati su Amministrazione Trasparente con il Decreto Dirigenziale n. 41 del 28/02/2022;
6. **di rinviare** al provvedimento di liquidazione delle competenze relative al bimestre marzo/aprile, la liquidazione delle spettanze maturate dai professionisti effettivamente impiegati nel bimestre gennaio – febbraio, al perfezionamento, allo stato non ancora intervenuto, da parte di questi della documentazione rendicontativa già richiesta;
7. **di inviare** il presente atto alla "Direzione Generale per le Risorse Finanziarie" – STAFF "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori

*bilancio*”, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e alla sezione Casa di Vetro sul sito istituzionale per la pubblicazione.

Somma